

丽江师范学院 2025—2026 学年上学期行政工作日历

周次	时 间	工 作 内 容	负责部门
一	08. 23—08. 29	1.召开教职工大会。（责任人：陈本辉） 2.召开校长办公会。审议《双肩挑人员认定管理办法》《2025—2026 学年上学期行政工作日历》；审议《2026 年政府采购计划》；讨论其他重要事项。（责任人：陈本辉） 3.召开安全工作会议。（责任人：张兰胜）	教务处 保卫处
二	09. 01—09. 05	1.举行新生开学典礼军训动员大会暨开学第一课。（责任人：章之尧 张兰胜）	学生处 宣传部
三	09. 08—09. 12	举行庆祝第 41 个教师节大会。（责任人：张兰胜）	人事处
四	09. 15—09. 19	召开校长办公会。审议《关于进一步加强法治工作的实施办法》；讨论其他重要事项。	办公室
五	09. 22—09. 26	召开校长办公会。研究《校长办公会议议事规则》《关于贯彻落实“三重一大”决策制度实施办法》《教学指导委员会章程》；讨论其他重要事项。	办公室 财务处
六	09. 29—09-30	召开学校高质量发展三年行动推进会。（责任人：陈本辉）	办公室
六七	10. 01—10. 08	国庆节放假	
七	10. 09—10. 11	召开校长办公会。研究马克思主义学院建设工作；审议《2025 年财务预算调整方案》《培养进修管理规定》《高层次人才引进办法》《2025 年度考核工作实施方案》《招生管理办法》；通报 2025 年招生情况；讨论其他重要事项。（责任人：陈本辉）	办公室 马克思主义学院 人事处 财务处 教务处
八	10. 13—10. 17	1.召开“十五五”发展规划编制推进会。（责任人：张兰胜） 2.召开改扩建项目工作领导小组会议。（责任人：张兰胜）	对外合作交流中心 后勤服务中心
九	10. 20—10. 24	召开校长办公会。研究学校廉政工作；研究就业创业工作；研究“一站式”学生社区建设工作；研究大学生心理健康教育；审议《学科建设管理办法》《第二届理事会第四次全体会筹备方案》《进一步推进“强院兴校”提质增效实施意见》；研究体育美育浸润计划工作；讨论其他重要事项。（责任人：陈本辉）	办公室 科技处 教务处 学生处 对外合作交流中心 就业服务中心
十	10. 27—10. 31	校领导听课周。（责任人：陈本辉）	教务处

周次	时 间	工 作 内 容	负责部门
十一	11. 03—11. 07	召开校长办公会。审议《师范生教师职业能力提升工程实施方案》；听取校园文化建设工作汇报；讨论其他重要事项。（责任人：陈本辉）	办公室 人事处 教务处 宣传部
十二	11. 10—11. 14	1. 召开学科建设指导委员会会议。（责任人：张兰胜） 2. 召开教学指导委员会全体会议。（责任人：陈本辉） 3. 召开学术委员会全体会议。（责任人：朱桂香）	科技处 教务处
十三	11. 17—11. 21	召开校长办公会。研究后勤服务、图书馆工作、继续教育、信息公开等工作；研究教师思想政治工作和师德师风建设工作情况汇报；听取法治、校园安全、“三风”建设工作情况汇报；讨论其他重要事项。（责任人：陈本辉）	办公室 各有关部门
十四	11. 24—11. 28	1.召开专题会议。2025 年招生工作总结会暨 2026 年招生工作部署会。（责任人：陈本辉） 2.新进教师培训。（责任人：张兰胜）	教务处 人事处
十五	12. 01—12. 05	1.召开校长办公会。听取各学院工作情况汇报；讨论 2026 年人员招聘计划；讨论其他重要事项。（责任人：陈本辉） 2.学院部门、中层干部、教职工年度考核。（责任人：毕天云）	办公室 人事处 对外合作交流中心 各学院 组织部
十六	12. 08—12. 12	召开第二届理事会会第四次全体会议。（责任人：张兰胜）	对外合作交流中心
十七	12. 15—12. 19	召开校长办公会。审议《本科教育质量年度报告》《就业质量年度报告》《丽江师范学院章程》《《岗位聘用制总则》《教职工履职考核办法》《职称评审办法》；讨论其他重要事项。（责任人：陈本辉）	办公室 人事处 教学质量监控 评估中心 就业服务中心
十八	12. 22—12. 26	召开专题会议：研究校园信息化建设及网络安全工作；（责任人：陈本辉）	校园信息化管理中心
十九	12. 29—01. 02	1.召开校长办公会。听取 2025 年校长办公会决策事项执行情况汇报；听取“四校对口支援”“师范教育协同提质计划”工作情况汇报；审议《2026 年校内财务预算方案》；讨论其他重要事项。（责任人：陈本辉） 2.召开基础设施改扩建项目领导小组会。（责任人：张兰胜）	办公室 对外合作交流中心 财务处 后勤服务中心
二十	01. 05—01. 09	1.召开学校高质量发展三年行动推进会。（责任人：陈本辉） 2.召开“十五五”发展规划编制推进会。（责任人：张兰胜）	办公室 对外合作交流中心